



# NÁVRH OBEC BANKA

## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE BANKA

č. 5/2021

### **o financovaní originálnych kompetencií na úseku školstva obce Banka na rok 2022**

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 10.11.2021
- zverejnený na Centrálnej elektronickej úradnej tabuli dňa: 10.11.2021
- zverejnený na web sídle dňa: 10.11.2021
- lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 10 dní
- doručené pripomienky v počte:
- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:
- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:

VZN schválené obecným zastupiteľstvom v Banke dňa:

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:

zvesené z úradnej tabule dňa:

VZN zverejnené na Centrálnej elektronickej úradnej tabuli dňa od ..... do .....

VZN zverejnené na web sídle obce dňa:

**VZN nadobúda účinnosť dňom:**

Mgr. Tatiana Julinyová  
starostka obce Banka

Obec Banka v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami zákona č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj ustanovuje



## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE BANKA**

**č. 5/2021**

### **o financovaní originálnych kompetencií na úseku školstva obce Banka na rok 2022**

Obecné zastupiteľstvo Obce B a n k a (ďalej len obec) vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

#### **Článok I Úvodné ustanovenia**

Obec Banka (ďalej len poskytovateľ) je zriaďovateľom právneho subjektu: Základná škola s materskou školou, školský klub detí (ďalej len ŠKD) a školská jedáleň (ďalej len ŠJ).

#### **Článok II Predmet úpravy**

- 1) Toto Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) obce Banka určuje výšku a účel použitia dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy, školského klubu detí a potenciálnych stravníkov.
- 2) Toto VZN obce Banka určuje výšku dotácie na správu školských objektov podľa počtu detí základnej školy a materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti poskytovateľa.

3) Týmto VZN obce Banka sa pre materskú školu a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti poskytovateľa určujú:

- a) podrobnosti financovania materskej školy a školských zariadení,
- b) lehota na predloženie údajov, podľa ktorých bude poskytovateľ financovať materskú školu a školské zariadenia okrem údajov podľa osobitného predpisu (§ 7a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení),
- c) výšku finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku na dieťa materskej školy a školských zariadení
- d) deň v mesiaci, do ktorého poskytovateľ poskytne prijímateľovi finančné prostriedky (dotáciu).

### **Článok III Príjemca dotácie**

Príjemcom dotácie podľa tohto nariadenia je materská škola a školské zariadenia, ktorých zriaďovateľom je poskytovateľ.

### **Článok IV Podmienky poskytnutia dotácie**

(1) Zriaďovatelia škôl a školských zariadení, ktoré majú sídlo na území poskytovateľa sú povinní oznámiť obci údaje podľa § 7a, zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov v spojení s prílohou č. 11 k nariadeniu vlády č. 630/2008 Z. z., najneskôr do 15. septembra príslušného kalendárneho roka za školy a školské zariadenia, ktoré sú zriadené obcou.

(2) Rozhodujúcim údajom pre pridelenie dotácie na mzdy a prevádzku v príslušnom kalendárnom roku je:

- a) pre materskú školu - počet detí materskej školy podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka
- b) pre školské kluby detí - počet prijatých žiakov do školského klubu podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka
- c) pre školské stravovanie - počet všetkých žiakov základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obce do dovŕšenia 15. rokov veku, podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka

(3) Súčasťou žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku (dotácie) je :

- a) kópia rozhodnutia ministerstva o zaradení školského zariadenia (vrátane neštátneho) do siete škôl,
- b) kópia zriaďovacej listiny školského zariadenia,
- c) kópia zmluvy s bankou, ktorá potvrdzuje majiteľa účtu,
- d) doklad o pridelení identifikačného čísla organizácie.

(4) Dotáciu na príslušný kalendárny rok možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie doručenej poskytovateľovi zriaďovateľom v lehote uvedenej v bode 5 tohto článku.

(5) Termín podania písomných žiadostí o dotáciu je do 31. októbra predchádzajúceho kalendárneho roka na nasledujúci kalendárny rok.

(6) Ak príjemca dotácie ukončí činnosť spojenú s poskytovaním výchovy a vzdelávania, je povinný oznámiť neodkladne poskytovateľovi dotácie ukončenie činnosti a v lehote do jedného mesiaca od ukončenia činnosti vrátiť za obdobie od dňa ukončenia činnosti do 31.12. príslušného kalendárneho roka alikvotnú časť z poskytnutej dotácie.

(7) Príjemca dotácie je povinný v lehote do dvoch mesiacov od ukončenia činnosti súvisiacej s poskytnutím dotácie vykonať jej vyúčtovanie podľa čl. VI tohto VZN a toto predložiť spolu s výročnou správou v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov poskytovateľovi dotácie.

(8) Príjemca dotácie, ktorému bola dotácia poskytnutá, je povinný viesť preukaznú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcich sa prijatej dotácie od poskytovateľa podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na origináli účtovných dokladov "uhradené z dotácie obce Banka".

## **Článok V**

### **Výška, účel a použitie dotácie**

(1) Výška dotácie na príslušný kalendárny rok na prevádzku a mzdy pre školu alebo školské zariadenie na žiaka, školského klubu detí, zariadenia školského stravovania, dieťa materskej školy je určená v prílohe č. 1 tohto VZN.

(2) Príjemca dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.

(3) Z poskytnutej dotácie príjemca môže hradiť len náklady spojené s prevádzkou (t.j. bežné výdavky – mzdy a prevádzku) škôl a školských zariadení, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti príjemcu.

(4) Príjemca dotácie je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých poskytovateľom.

(5) Príjemca dotácie má povinnosť:

a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a príslušných ustanovení zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

(6) Na nájomné za prenájom priestorov na výkon činnosti je prijímateľ dotácie oprávnený použiť ročne maximálne 20 % z dotácie pridelenej škole alebo školskému zariadeniu.

(7) Poskytovateľ môže prideliť školám a školským zariadeniam vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti okrem dotácie na žiaka aj mimoriadne finančné prostriedky, ktoré nebolo možné predvídať v rozpise rozpočtu na kalendárny rok, napr. na odstupné, odchodné, náklady na zriadenie nových tried v priebehu kalendárneho roka, na údržbu, rekonštrukciu, modernizáciu, rozvoj a účelovo

určené prostriedky na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu, nákup učebných pomôcok, strojov a zariadení a riešenie havarijných situácií. Tieto prostriedky sa nezapočítavajú do objemu finančných prostriedkov stanovených pre výpočet dotácie podľa osobitného zákona.

Na dofinancovanie miezd a prevádzky môže v prípade potreby použiť škola alebo školské zariadenie vlastné príjmy organizácie.

## **Článok VI**

### **Termín a spôsob poskytovania dotácie**

Poskytovateľ poskytne príjemcovi dotáciu mesačne vo výške 1/12 z celkového schváleného objemu dotácie na príslušný kalendárny rok v lehote najneskôr do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

## **Článok VII**

### **Vyúčtovanie dotácie**

- (1) Vyúčtovanie dotácie je základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom kalendárnom roku.
- (2) Prijemca dotácie je povinný vykonať finančné vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 2 a predložiť ho poskytovateľovi do 15. januára nasledujúceho roka.
- (3) Ak prijímateľ nepredloží finančné vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 2 vôbec a to ani v lehote určenej poskytovateľom v písomnej výzve o predloženie vyúčtovania dotácie, je povinný poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu vrátiť poskytovateľovi do 60 kalendárnych dní od uplynutia lehoty určenej poskytovateľom v písomnej výzve na predloženie finančného vyúčtovania.

## **Článok VIII**

### **Kontrola použitia dotácie**

- (1) Poskytovateľ dotácie je oprávnený vo svojom sídle, sídle príjemcu dotácie (školy a školského zariadenia) alebo na inom vhodnom mieste vykonávať kontrolu podkladov predložených zriaďovateľmi k prideleniu dotácie, kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami a kontrolu efektívnosti a účelnosti ich použitia.
- (2) Pre účely kontroly podľa predchádzajúceho bodu je príjemca dotácie povinný umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami a za tým účelom zabezpečiť pre osoby oprávnené na vykonanie kontroly vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a predloženie všetkých požadovaných dokladov, informácií a vysvetlení súvisiacich s vykonávanou kontrolou.
- (3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly sú:
  - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly zamestnanca obce príp. predsedu finančnej komisie.

b) hlavný kontrolór obce.

(4) Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že príjemca použil dotáciu alebo jej časť na iný účel než je uvedené v čl. V ods. 3 tohto VZN, porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, porušil príslušné ustanovenia zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, je príjemca povinný v lehote 15 dní od dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa vrátiť poskytovateľovi časť poskytnutej dotácie vo výške porušenia finančnej disciplíny zistenej kontrolou vykonanou poskytovateľom.

(5) Zamestnanec poskytovateľa vykonávajúci kontrolu postupom podľa čl. V ods. 3 písm. a) tohto VZN, je v zmysle § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 522/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme, porušenie tejto povinnosti predstavuje závažné porušenie jeho pracovnej disciplíny.

### **Článok IX** **Záverečné ustanovenia**

- 1) Na ustanovenia súvisiace s určením výšky dotácie na mzdy, prevádzku a správu školských objektov na dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia so sídlom na území poskytovateľa neupravené týmto všeobecne záväzným nariadením sa vzťahujú príslušné právne predpisy.
- 2) Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 1/2020 obce Banka o financovaní originálnych kompetencií obce Banka na úseku školstva zo dňa 15.01.2020.
- 3) Toto VZN bolo schválené obecným zastupiteľstvom v Banke dňa .....
- 4) Toto VZN nadobúda účinnosť dňa.....

V Banke, dňa 10.11.2021

Mgr. Tatiana Julinyová  
starostka obce Banka

<b>Kategória</b>	<b>Výška dotácie na 1 dieťa/žiaka v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Banka na rok 2022</b>
<b>Materská škola</b>	<b>2692,87 €</b>
<b>ŠKD</b>	<b>591,84 €</b>
<b>ŠJ - ZŠ</b>	<b>177,55 €</b>

**Zriaďovateľ:**

Príloha č. 2

**IČO:**

**Názov školského zariadenia:**

Vyúčtovanie dotácie poskytnutej v zmysle VZN č. 5/2021 z rozpočtu obce Banka zriaďovateľovi školy alebo školského zariadenia za rok 2022.

**Súčasťou tejto prílohy sú fotokópie dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov poskytnutých formou dotácie, ktoré pracovník obce porovná v deň predkladania vyúčtovania a podpisom na fotokópii dokladu potvrdí zhodu fotokópie s originálom a správa o činnosti za rok 2021.**

Účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov k 31.12.20...	Suma nepoužitých finančných prostriedkov / rozdiel stĺpcov 1-2/	Dátum vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov	Číslo účtu, na ktorý boli finančné prostriedky vrátené
	1	2	3	4	5
Dotácia - bežné výdavky					

**Rozpis sumy skutočne použitých finančných prostriedkov za rok 2020 v členení**

Položka 610	Mzdy	
Položka 620	Poistné a odvody do poisťovní	
Položka 630	Tovary a služby	
Z toho položka 636	Za nájom	
Položka 640	Bežné transféry	
<b>Bežné výdavka 600</b>	<b>Bežné výdavky celkom</b>	

Vypracoval:

Dňa:

Tel. číslo:

Pečiatka a podpis štatutára